|  |  |
| --- | --- |
| ĐẠI HỌC QUỐC GIA  THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  **TRƯỜNG ĐẠI HỌC BÁCH KHOA** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
| Số: /TB-HĐTSSĐH-ĐHBK | *Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2025* |

# THÔNG TIN NHẬP HỌC SAU ĐẠI HỌC NĂM 2025

Trường Đại học Bách khoa - Đại học Quốc Gia TP. HCM (trường ĐHBK) thông báo lịch trình nhập học đối với thí sinh trúng tuyển sau đại học năm 2025 như sau:

1. THÔNG TIN CHUNG

* Thí sinh trúng tuyển không làm thủ tục nhập học trong thời gian quy định sẽ không được nhập học và không có tên trong danh sách học viên chính thức.
* Trường Đại học Bách khoa (trường ĐHBK) thực hiện toàn bộ quy trình xác nhận nhập học và nộp hồ sơ học viên qua hình thức kết hợp trực tuyến và trực tiếp.

1. TRA CỨU KẾT QUẢ TUYỂN SINH

* Tất cả thí sinh tra cứu kết quả tuyển sinh tại Cổng tuyển sinh trường ĐHBK ([*hcmut.edu.vn*](https://mybk.hcmut.edu.vn/tuyensinh/search) *>> Tuyển sinh Sau đại học >> Tra cứu kết quả*).

1. CHUẨN BỊ HỒ SƠ NHẬP HỌC

* **Bước 1: Chuẩn bị hồ sơ nhập học gồm các loại giấy tờ** tại [Phụ lục 1](#_Phụ_lục_1.).
* **Bước 2: Chụp hình bộ hồ sơ nhập học và cập nhật lên mục “hồ sơ ảnh”** 
  + Chụp hình từng trang các giấy tờ thành các tập tin hình ảnh.

*Lưu ý: Hình chụp phải rõ ràng, đọc được, xoay hướng thuận tiện cho người xem. Hình chụp phải bao gồm trọn vẹn trang hồ sơ, không lẫn các giấy tờ, vật dụng khác.*

1. NỘP TIỀN NHẬP HỌC

* Nộp tiền nhập học theo quy định “**các khoản thu nhập học**” được thông báo tại trang [hcmut.edu.vn](https://hcmut.edu.vn/tuyen-sinh/dai-hoc-chinh-quy/thong-tin-nhap-hoc) >> Tuyển sinh Sau đại học >> THÔNG TIN NHẬP HỌC.
* Chụp hình minh chứng việc nộp tiền nhập học (biên lai nộp tiền hoặc màn hình chuyển khoản) và tải lên cổng tuyển sinh trường ĐHBK ([*hcmut.edu.vn*](file:///F:\NGOC\TUYEN%20SINH\TS2023\Thong%20bao%20tuyen%20sinh\mybk.hcmut.edu.vn) *>> Nhập học Sau đại học >>hồ sơ ảnh*).

*Lưu ý: Khuyến cáo học viên vào cổng tuyển sinh trường ĐHBK (*[*hcmut.edu.vn*](file:///F:\NGOC\TUYEN%20SINH\TS2023\Thong%20bao%20tuyen%20sinh\mybk.hcmut.edu.vn) *>> Nhập học Sau đại học) để được hỗ trợ thông tin và nội dung nộp các khoản tạm thu nhập học về trường ĐHBK một cách chính xác.*

1. NỘP HỒ SƠ TÂN HỌC VIÊN

* **Bước 1. Sơ yếu lý lịch** 
  + In Sơ yếu lý lịch từ chức năng của cổng tuyển sinh trường ĐHBK ([*hcmut.edu.vn >>*](https://mybk.hcmut.edu.vn/tuyensinh/ly-lich-sinh-vien) *Nhập học Sau đại học*)
  + Dán hình đúng quy định trên biểu mẫu và ký tên (hướng dẫn chi tiết tại [Phụ lục 1](#_GIẤY_TỜ_CẦN)).
* **Bước 2. Phiếu đăng ký nghiên cứu sinh**
  + In Phiếu đăng ký nghiên cứu sinh từ phần biểu mẫu (*hcmut.edu.vn >> Biểu mẫu >> Đào tạo*)
  + Điền đầy đủ thông tin và Trình ký xác nhận theo mẫu quy định.
* **Bước 3. Nộp Hồ sơ nhập học** 
  + Nộp hồ sơ trực tiếp tại trường ĐHBK theo địa chỉ: **tại Phòng 115 nhà B3**, 268 Lý Thường Kiệt, phường 14, Quận 10, Tp.HCM.
  + Khi đến nộp hồ sơ nhập học, học viên cần bận đồ lịch sự để chụp ảnh làm thẻ học viên. Không bận quân phục, trang phục của các lực lượng chấp pháp nhà nước hoặc của các tổ chức chính trị xã hội, ngoại trừ trang phục tu hành dùng mặc thường ngày (nếu có).
* **Bước 4. Theo dõi tình trạng hồ sơ tân học viên tại cổng tuyển sinh trường ĐHBK** *(*[*hcmut.edu.vn*](https://mybk.hcmut.edu.vn/my/index.action) *>> 11. Nhập học).*
* **Bước 5. Đăng ký tài khoản mạng của nhà trường (BKNetID) từ phần mềm nhập học** *(*[*hcmut.edu.vn >> 11. Nhập học*](https://mybk.hcmut.edu.vn/my/index.action)*).*
  + Tài khoản này dùng để giao tiếp với nhà trường trong quá trình học tập, bao gồm là tài khoản xem thông tin học viên, thời khoá biểu, lịch thi, học tập trực tuyến, thanh toán học phí, liên lạc với giảng viên/các cấp quản lý của nhà trường, email học viên, ...
  + Nhà trường sẽ gửi email đến từng học viên theo tài khoản email BKNetID do học viên tạo để mời tham gia **mail group của khóa 2025.** Học viên lưu ý để xác nhận tham gia để nhận các thông báo chung của nhà trường.
* **Bước 6. Đăng ký mở tài khoản ngân hàng OCB theo hướng dẫn tại trang** [*hcmut.edu.vn*](https://hcmut.edu.vn/tuyen-sinh/dai-hoc-chinh-quy/thong-tin-nhap-hoc) *>> Tuyển sinh >> Tuyển sinh Sau đại học >> THÔNG TIN NHẬP HỌC*.
  + Nhà trường kết hợp với Ngân hàng TMCP Phương Đông (OCB) trong việc thu hộ học phí tạm thu đợt 1 của HK1/2024 – 2025 và các khoản phí/lệ phí khác, chi trả học bổng trong quá trình học viên theo học tại trường. Các học viên cần mở tài khoản ngân hàng cá nhân tại Ngân hàng OCB để thuận tiện trong giao dịch với nhà trường.
  + Khi mở tài khoản ngân hàng cá nhân tại Ngân hàng OCB, nhà trường chỉ cung cấp thông tin về các khoản thanh toán cho Ngân hàng OCB, và học viên sẽ tự thanh toán thông qua các công cụ ngân hàng điện tử/giao dịch trực tiếp. Nhà trường không lưu trữ thông tin về tài khoản ngân hàng cá nhân của học viên, trừ khi học viên cung cấp tài khoản này để được nhận học bổng.
  + Để thuận tiện trong việc nhận được ưu đãi dành cho học viên của trường (không ràng buộc số dư tài khoản…), tài khoản ngân hàng của học viên cần được mở tại Ngân hàng OCB – Phòng Giao dịch Lý Thường Kiệt.
  + Trường hợp cá nhân đã có tài khoản mở tại Ngân hàng OCB tại các chi nhánh khác, sau khi vào học, tân học viên liên hệ với phòng giao dịch nói trên để cập nhật tình trạng là học viên của trường để được hưởng các ưu đãi.

1. BẢO LƯU TUYỂN SINH
2. Thí sinh đã có lệnh gọi nhập ngũ được bảo lưu kết quả tuyển sinh. Thí sinh thực hiện theo hướng dẫn sau:
   * Hoàn tất việc xác nhận nhập học theo quy định.
   * Đồng thời gửi các giấy tờ sau khi đến làm thủ tục nhập học trực tiếp:
     + *Phiếu đề nghị bảo lưu với đầy đủ thông tin, lý do và ký tên.*
     + *Biểu mẫu tải tại* [*hcmut.edu.vn*](file:///F:\NGOC\TUYEN%20SINH\TS2023\Thong%20bao%20tuyen%20sinh\aao.hcmut.edu.vn) *>> BIỂU MẪU >> Phòng Đào tạo >> Phiếu Đề Nghị Được Bảo Lưu Kết Quả Tuyển Sinh*
     + *Bản sao Lệnh gọi nhập ngũ.*

***Lưu ý: KHÔNG*** *nộp các khoản thu đợt nhập học năm 2025.*

1. Thí sinh đến nhập học chậm hơn 15 ngày trở lên so với ngày bắt đầu học (trực tiếp) theo lịch của trường, thỏa mãn điều kiện nêu trong Điểm b Khoản 3 Điều 21 Quy chế tuyển sinh năm 2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (do ốm đau, tai nạn, có giấy xác nhận của bệnh viện quận, huyện trở lên hoặc do thiên tai có xác nhận của UBND quận, huyện trở lên), được trường xem xét cho phép bảo lưu kết quả tuyển sinh để học chung với khóa học sau. Thí sinh thực hiện theo hướng dẫn sau:
   * Hoàn tất các quy trình nhập học, nộp tiền, nộp hồ sơ nhập học.
   * Nộp Phiếu đề nghị bảo lưu với đầy đủ thông tin, lý do, ký tên và nộp kèm theo minh chứng như quy định nêu trên.
   * Biểu mẫu tải tại[*hcmut.edu.vn*](file:///F:\NGOC\TUYEN%20SINH\TS2023\Thong%20bao%20tuyen%20sinh\aao.hcmut.edu.vn) *>> BIỂU MẪU >> Phòng Đào tạo >> Phiếu Đề Nghị Được Bảo Lưu Kết Quả Tuyển Sinh.*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - HĐTS (để báo cáo);  - Tân học viên K2025;  - Lưu: VT (ĐT). | **TM. HỘI ĐỒNG**  **ỦY VIÊN THƯỜNG TRỰC**  **TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO**  **Bùi Hoài Thắng** |

# [Phụ lục 1. CÁC CÔNG VIỆC NHẬP HỌC CHO TÂN HỌC VIÊN KHÓA 2025](#_Phụ_lục_1." \o "Phụ Lục 1)

*(Đính kèm theo thông báo số: /TB-HĐTS-ĐHBK, ngày tháng năm 2025)*

1. THỜI GIAN VÀ CÔNG VIỆC NHẬP HỌC

| **TT** | **Nội dung** | **Thời gian** | **Phương thức thực hiện** |
| --- | --- | --- | --- |
| **XÁC NHẬN NHẬP HỌC TRỰC TUYẾN** | | | |
|  | **Hoàn tất Thông tin nhập học** tại cổng tuyển sinh trường ĐHBK (*https://mybk.hcmut.edu.vn/tuyensinh/ly-lich-sinh-vien*) |  | Trực tuyến |
|  | **Thanh toán học phí**  *(Khuyến cáo học viên vào cổng tuyển sinh trường ĐHBK để được hỗ trợ thông tin và nội dung chuyển khoản về trường ĐHBK một cách chính xác https://mybk.hcmut.edu.vn/app* |  | Theo thông báo các khoản thu nhập học |
|  | **In “Phiếu thông tin nhập học” tại:** *https://mybk.hcmut.edu.vn/tuyensinh/in-ho-so*  *(HV nộp phiếu này cùng với nộp hồ sơ nhập học, nhà trường sẽ xác nhận nhận hồ sơ vào phiếu này và trả lại cho sv sau khi kiểm tra hồ sơ hợp lệ)* |  | HV tự in |
|  | **Đăng ký tài khoản điện tử (BKNetID)**  *(Đăng nhập bằng tài khoản BKNetID để xem thời khóa biểu HV, lưu ý HV cần theo dõi TKB thường xuyên trong 02 tuần đầu tiên của học kỳ để cập nhật trong trường hợp có thay đổi tại hcmut.edu.vn/app >> xem tkb của sinh viên)* |  | Trực tuyến |
| **NỘP HỒ SƠ** | | | |
|  | **Nộp hồ sơ nhập học (bản giấy)** tại trường ĐHBK |  | Trực tiếp tại 115 Nhà B3 |
| **NHẬN THẺ HỌC VIÊN VÀ BẮT ĐẦU HỌC KỲ** | | | |
|  | **Nhận Thẻ học viên** | Theo thông báo của Khoa | Trực tiếp |
|  | **Bắt đầu học kỳ**  *(Xem lịch học từng sv tại hcmut.edu.vn/app >> xem tkb của Học viên)* |  | Trực tiếp |

1. GIẤY TỜ CẦN NỘP TRONG HỒ SƠ NHẬP HỌC

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Loại giấy tờ** | **SL** | **Ghi chú** |
|  | Sơ yếu lý lịch  (Dán hình thẻ 3 x 4, nền trắng. Ảnh chụp trong 6 tháng gần nhất, chụp chính diện, rõ mặt, không đeo kính, tóc gọn gàng, đầu để trần, trang phục lịch sự).  *Không mặc quân phục, trang phục của các lực lượng chấp pháp nhà nước hoặc của các tổ chức chính trị xã hội, ngoại trừ trang phục tu hành dùng mặc thường ngày (nếu có)* | 1 | In tại Cổng tuyển sinh trường ĐHBK  (*hcmut.edu.vn >> Nhập học*)  Sinh viên in sau khi hoàn tất việc khai báo lý lịch nhập học. |
|  | Phiếu đăng ký nghiên cứu sinh | 1 | Biểu mẫu tại *hcmut.edu.vn >> Biểu mẫu >> Phiếu đăng ký nghiên cứu sinh* |