

Số: 430/ĐH BK-ĐTSDH

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 26 tháng 5 năm 2021

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG NHÂN SỰ

Phòng Đào tạo Sau đại học, Trường Đại học Bách Khoa đang có nhu cầu tuyển dụng hai nhân sự cho mảng công tác dữ liệu, thông tin cụ thể như sau:

1. Vị trí công việc: chuyên viên dữ liệu
2. Mô tả công việc: Quản lý dữ liệu sau đại học
3. Tiêu chuẩn, yêu cầu:
 - Có bằng cao đẳng/ đại học ngành Công nghệ thông tin;
 - Có kiến thức về cơ sở dữ liệu, SQL;
 - Chủ động và có trách nhiệm trong công việc;
 - Gắn bó với công việc lâu dài;
4. Hồ sơ tuyển dụng gồm:
 - Đơn xin việc;
 - Sơ yếu lý lịch (có xác nhận địa phương);
 - Bằng cấp, chứng chỉ, Học bạ hoặc bảng điểm (có công chứng);
 - Giấy khám sức khỏe; Bản sao giấy khai sinh;
 - Hộ khẩu (có công chứng);
 - Hồ sơ tạm trú (nếu ứng viên không phải hộ khẩu TPHCM);
 - Chứng minh nhân dân/ Thẻ căn cước công dân (có công chứng);
 - 02 hình 3x4 và 02 hình 4x6 (phông nền màu trắng);
5. Thông tin chi tiết, vui lòng liên hệ:

Phòng Đào tạo Sau đại học (Phòng 115, nhà B3), Trường Đại học Bách Khoa
268 Lý Thường Kiệt, Phường 14, Quận 10, Tp. Hồ Chí Minh
Email: dtknhung@hcmut.edu.vn (Bà Đỗ Thị Kim Nhung)

Trân trọng thông báo./.

TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO SĐH



Hoàng Trang