

Số: 237 /ĐHBK-ĐTSDH
V/v. Thông tin về Đề án 911 - CTLK
với ĐH Griffith, Úc

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 17 tháng 6 năm 2016

Kính gửi: - Các Khoa quản lý ngành đào tạo trình độ tiến sĩ;
- Các CBHD và NCS tham gia Chương trình liên kết với ĐH Griffith thuộc Đề án 911.

Được sự đồng ý của Bộ Giáo dục & Đào tạo, Trường Đại học Bách Khoa đã thực hiện Đề án 911 hình thức phối hợp với Đại học Griffith, Úc từ năm 2014.

Để đảm bảo tiến độ học tập – nghiên cứu của NCS, nay Phòng Đào tạo SDH kính chuyển đến các Khoa, cán bộ hướng dẫn và NCS tham gia Đề án một số lưu ý về Chương trình như sau:

1. Về Chương trình Đào tạo (CTĐT)

CTĐT được thực hiện theo mô hình 2+2 (2 năm đầu tại ĐHBK và 2 năm sau tại ĐH Griffith).

Trong 2 năm đầu, NCS thực hiện theo đúng Quy định về Tổ chức và Quản lý Đào tạo trình độ tiến sĩ của Trường ĐHBK (theo QĐ số 151/QĐ-ĐHBK-ĐTSDH ngày 24/01/2014). Theo đó, NCS phải hoàn tất các Học phần bổ sung, Chuyển đổi; Học phần trình độ tiến sĩ; Chuyên đề tiến sĩ và Tiểu luận tổng quan. Các khối lượng trên được công nhận tương đương các khối lượng Early Candidature Milestone và Confirmation of Candidature and Supervision Arrangements trong chương trình đào tạo tiến sĩ tại ĐH Griffith (tham khảo thêm Quy định về đào tạo NCS tại ĐH Griffith (Higher Research Policy) ban hành ngày 17/03/2016 tại Website của ĐH Griffith hoặc của Phòng Đào tạo SDH).

Trong 2 năm tiếp theo, NCS sẽ thực hiện tại ĐH Griffith theo Quy định hiện hành của phía đối tác.

Trước khi tiến hành báo cáo Tiểu luận Tổng quan, NCS liên hệ Phòng Đào tạo SDH để được hướng dẫn các công việc đi kèm theo yêu cầu của ĐH Griffith (báo cáo qua video conference và các report tương ứng gửi đến ĐH Griffith).

2. Về công tác làm việc với CBHD hai phía

NCS lưu ý liên hệ thường xuyên với các CBHD (Từ ĐH Griffith và Trường ĐHBK) (tối thiểu 2 tuần một lần). Khuyến khích sử dụng e-mail hoặc các phương tiện khác (như skype) để làm việc. Lưu ý, trong các liên lạc phải có sự tham dự của đủ 3 thành phần (CBHD từ hai phía cũng như bản thân NCS).

3. Về công tác báo cáo định kỳ

Trong thời gian học tập – nghiên cứu tại Trường ĐHBK, để đảm bảo khối lượng làm việc của NCS được đi đúng hướng, mỗi học kỳ NCS phải làm báo cáo và có sự thông

qua của CBHD từ hai phía. Báo cáo này được gửi đến Phòng Đào tạo SDH để Phòng chuyển tiếp qua ĐH Griffith.

Báo cáo được thực hiện bằng tiếng Anh trình bày rõ các nội dung mà NCS đã thực hiện trong học kỳ qua như các học phần đã tham gia cùng kết quả, các công việc khác như seminar, ...

4. Về thủ tục đi học tại ĐH Griffith

Sau khi hoàn tất các khối lượng học tập Giai đoạn 1 tại Trường ĐHBK, NCS sẽ thực hiện một hồ sơ theo hướng dẫn của Cục Đào tạo với Nước ngoài – Bộ Giáo dục và Đào tạo theo Văn bản số 647/ĐTVNN ngày 19/05/2015 (tham khảo tại Cổng Thông tin Đào tạo SDH của Trường).

Phòng Đào tạo SDH phối hợp cùng NCS để thực hiện các thủ tục này.

5. Về yêu cầu tiếng Anh của ĐH Griffith

Để được phía đối tác chính thức chấp nhận học, NCS cần phải có trình độ tiếng Anh tối thiểu là 6.5 của kỳ thi IELTS (Academic) với các điểm thành phần phải từ 6 trở lên hoặc tương đương.

NCS có thể tham khảo thêm thông tin chi tiết theo đường link sau <https://degrees.griffith.edu.au/Program/6001/HowToApply/Domestic#language>

Rất mong sự quan tâm thực hiện của các Khoa, cán bộ hướng dẫn và các NCS có liên quan để đảm bảo tiến độ học tập – nghiên cứu của NCS tại Trường ĐHBK và tại ĐH Griffith, Úc.

Trân trọng kính chào./.

Trưởng Phòng Đào tạo SDH

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, ĐTSĐH.



PGS. TS Lê Trung Chơn